



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI



Muzium Warisan Melayu
Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
No. Tel: 03-9769 8939
Emel: fbmk.muzium@upm.edu.my

SYARAT DAN PERATURAN AM PERMOHONAN DAN PENGGUNAAN KEMUDAHAN MUZIUM WARISAN MELAYU

SYARAT DAN PERATURAN AM

1.	Penggunaan adalah diutamakan kepada pelajar dan staf Universiti Putra Malaysia termasuk tempahan dari Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi, UPM.
2.	Muzium boleh membatalkan kelulusan yang telah diberikan atas kepentingan muzium, fakulti dan universiti.
3.	Pengguna dilarang menganjurkan sebarang aktiviti selain daripada yang diluluskan.
4.	Pengguna hendaklah memastikan tiada makanan atau minuman dan barang-barang terlarang dibawa ke dalam dewan/ruang yang digunakan.
5.	Aktiviti makan dan minum adalah dilarang di dalam rumah tradisional Muzium Warisan Melayu.
6.	Pengguna tidak dibenarkan membawa masuk kenderaan ke dalam kawasan laman warisan Muzium Warisan Melayu.
7.	Permohonan ini adalah percuma kepada aktiviti rasmi universiti. Aktiviti selain daripada ini, pihak fakulti/ jabatan/agensi luar hendaklah menyediakan peruntukan sendiri dan mengemukakan kelulusan peruntukan.
8.	Pihak muzium tidak terikat untuk menyusun peralatan yang dibekalkan.
9.	Pengguna dipertanggungjawabkan dari segi kebersihan, kesempurnaan dan keselamatan peralatan yang digunakan. Sekiranya didapati kehilangan, atau kerosakan dalam tempoh penggunaan, maka pengguna perlu menanggung kos kehilangan, baikpulih atau penyelenggaraan.
10.	Bayaran bagi kadar sewaan dijelaskan secara dalam talian (UPM Payment Gateway) kepada Sewaan Fotografi/Penggambaran Video Muzium.
11.	Cagaran penyewaan RM200 akan dikenakan sekiranya penyewaan/penggunaan bertujuan untuk mengadakan pertandingan/perlawanan, majlis/program secara harian/mingguan/bulanan.
12.	Cagaran kebersihan RM200 akan dikenakan bagi setiap penyewaan/penggunaan fasiliti Muzium Warisan Melayu.
13.	Pengguna tidak dibenarkan mengubah atau memindah peralatan yang terdapat dalam ruang berkenaan melainkan mendapat kelulusan daripada Muzium Warisan Melayu.
14.	Pengguna tidak dibenarkan menampal sebarang notis atau sepanduk dengan menggunakan apa jua bentuk bahan pelekat secara terus pada permukaan dinding.
15.	Aktiviti yang dilaksanakan tidak bertentangan dengan undang-undang negara, perlembagaan dan peraturan universiti, tidak menyentuh isu-isu sensitif seperti perkauman dan tidak akan mencemarkan imej dan nama baik universiti.
16.	Pembatalan atau pindaan tarikh atau tempat hendaklah dimaklumkan selewat-lewatnya 7 hari sebelum ruang digunakan dan Muzium Warisan Melayu tidak bertanggungjawab jika terdapat sebarang masalah berikutan pembatalan/pindaan tarikh/tempat tersebut.
17.	Pengguna hendaklah memastikan keadaan ruang dalam keadaan sempurna sebelum meninggalkan ruang berkenaan.

KAEDAH PERMOHONAN

18.	Sila lengkapkan borang dan emelkan kembali ke Muzium Warisan Melayu sebulan sebelum program diadakan (maklum balas secara bertulis akan dikemukakan atas permintaan).
19.	Kelulusan permohonan berdasarkan kepada kemudahan yang ada dan keutamaan akan disediakan kepada permohonan awal.
20.	Penyediaan ruang/peralatan adalah terhad.
21.	Sebarang aktiviti besar atau melibatkan tetamu luar, perbincangan awal adalah perlu bagi bantuan pengurusan majlis dan nasihat teknikal. Pihak Muzium Warisan Melayu tidak bertanggungjawab atas segala kesilapan atau kekurangan kuantiti ruang/peralatan yang dipohon.



Muzium Warisan Melayu
Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
No. Tel: 03-9769 8939
Emel: fbmk.muzium@upm.edu.my

**BORANG TEMPAHAN PENGGUNAAN FASILITI
MUZIUM WARISAN MELAYU**

A. MAKLUMAT PEMOHON (APPLICANT INFORMATION)

NAMA (NAME)	
NO. PELAJAR / STAF (STUDENT / STAFF NO.)	
NO. TELEFON (TELEPHONE NO.)	
E-MEL (E-MAIL)	
AGENSI (AGENCY)	
TARIKH PERMOHONAN (APPLICATION DATE)	

B. BUTIRAN TEMPAHAN (APPLICATION DETAILS)

TUJUAN (PURPOSE)	Tandakan pada kotak yang berkenaan (Tick in the appropriate box)			
	<input type="checkbox"/>	File/Drama	<input type="checkbox"/>	Iklan
	<input type="checkbox"/>	Fotografi	<input type="checkbox"/>	Dokumentari
	<input type="checkbox"/>	Lain-lain (Nyatakan)		
NAMA PROGRAM / AKTIVITI (PROGRAM / ACTIVITY NAME)				
TARIKH (DATE)	Dari (From)		Hingga (Until)	
MASA (TIME)	Dari (From)		Hingga (Until)	
FASILITI / LOKASI (FACILITY / LOCATION)				
BILANGAN PENGGUNA (NUMBER OF USERS)				

C. PERAKUAN PEMOHON (APPLICANT ACKNOWLEDGEMENT)

Saya (sebagai penama di atas) bersetuju untuk mematuhi peraturan-peraturan yang dinyatakan oleh Muzium Warisan Melayu, Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi dan pihak kami bertanggungjawab sepenuhnya ke atas segala kemudahan dan peralatan yang digunakan termasuk kebersihan di kawasan persekitaran. Pihak Muzium Warisan Melayu, Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi berhak menuntut ganti rugi atas kerosakan/kehilangan, lokasi/peralatan semasa tempoh penggunaan pihak kami serta berhak meminta pihak saya untuk meninggalkan/mengosongkan kawasan fasiliti sekiranya didapati melanggar mana-mana syarat/peraturan yang telah dinyatakan. Pihak Universiti Putra Malaysia dan Pengurusan tidak akan bertanggungjawab atas segala kecuaiian dan kemalangan yang menimpa dan berlaku kepada pengguna. Sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi **Muzium Warisan Melayu di talian 03-9769 8939**.



Muzium Warisan Melayu
Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
No. Tel: 03-9769 8939
Emel: fbmk.muzium@upm.edu.my

I (as the nominee above) agree to abide rules and regulations as stated by Malay Heritage Museum, Faculty of Modern Languages and Communication and we are fully responsible for all facilities and equipment used, including cleanliness in the surrounding area. The Malay Heritage Museum, Faculty of Modern Languages and Communication reserves the right to claim compensation for damages/losses, location/equipment during our usage period and has the right to ask me to vacate/empty the facility area if found to violate any terms/regulations stated. Universiti Putra Malaysia and the Management will not be held responsible for any negligence and accidents that occur to users. For further inquiries, please contact the **Malay Heritage Museum at 03-9769 8939**.

Saya dengan ini bersetuju dan memahami segala syarat dan peraturan serta kadar bayaran yang dikenakan.

I hereby agree and understand all the terms and regulations as well as the charges imposed.

_____ Tandatangani & Cop Rasmi (Signature and Official Stamp)	_____ Tarikh (Date)
---------------------------------------------------------------------	------------------------

Nota: Untuk pelajar, sila lampirkan surat kelulusan aktiviti (Note: For students, please attach an activity approval letter)

D. KADAR SEWAAN KEMUDAHAN (FACILITY RENTAL RATE)				
FASILITI / LOKASI (FACILITY / LOCATION)				
KADAR SEWAAN (RENTAL RATE) *Rujuk Lampiran Kadar Muzium Warisan Melayu atau Kadar Sewaan Fakulti	Tiada Pembayaran (No Charges)		Pembayaran (Charges)	
JUMLAH BAYARAN (TOTAL PAYMENT)				
CATATAN (NOTE)				

E. PENGESAHAN PENYELARAS / KETUA UNIT (COORDINATOR / HEAD OF UNIT VALIDATION)	
Telah disemak (Has been reviewed) <input type="checkbox"/>	
_____ Tandatangani & Cop Rasmi (Signature and Official Stamp)	_____ Tarikh (Date)



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI



Muzium Warisan Melayu
Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM SERDANG
No. Tel: 03-9769 8939
Emel: fbmk.muzium@upm.edu.my

F. KELULUSAN DEKAN / KETUA PENTADBIR FAKULTI (APPROVAL BY THE DEAN / FACULTY HEAD ADMINISTRATION)	
Diluluskan (<i>Approved</i>)	
Tidak diluluskan (<i>Not approved</i>)	
Justifikasi tidak diluluskan (<i>Justification for not being approved</i>):	
<hr/> Tandatangan & Cop Rasmi (<i>Signature and Official Stamp</i>)	<hr/> Tarikh (<i>Date</i>)